

SaaSBoard/Room 管理者マニュアル

SaaSBoard管理者マニュアル Ver 1.1

目 次

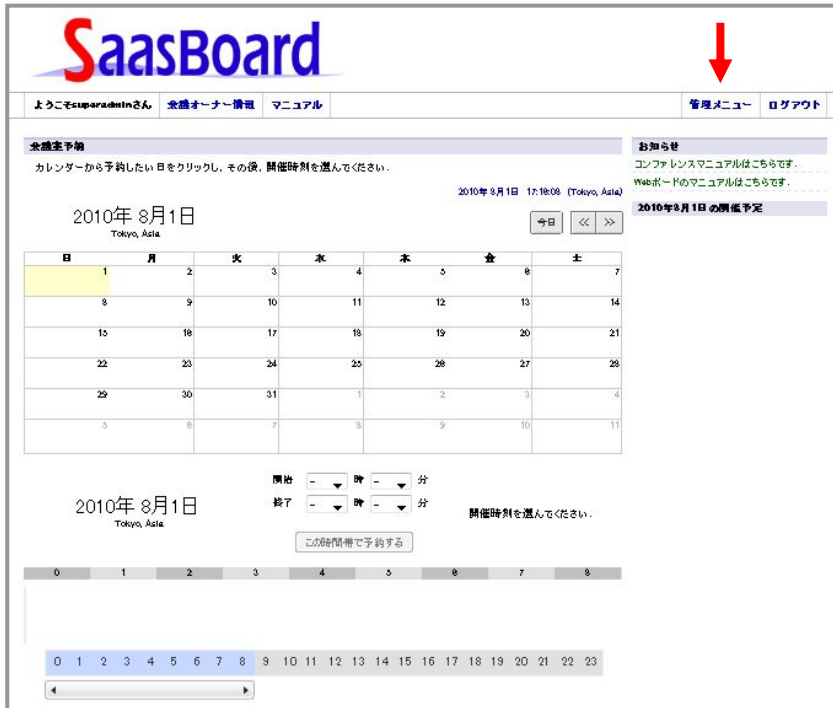
1. 管理メニュー
2. 会議オーナーを一人ずつ登録
3. 会議オーナー情報入力
4. 会議オーナー一括登録
5. 会議オーナーリストの表示とユーザー削除
 - 5.1 会議オーナーリストの表示
 - 5.2 会議オーナーの削除

SaaSBoard管理者が会議オーナーを登録する方法

SaaSBoard/Roomで会議を行う場合、会議オーナーが参加者を会議招待して行います。この会議オーナーはSaaSBoard管理者が登録を行います。SaaSBoard/Roomは会議オーナーの登録人数は無制限です。

1. 管理メニュー


SaaSBoard管理者は「管理メニュー」から会議オーナーを登録できます。



The screenshot shows the SaaSBoard interface. At the top, the '管理メニュー' (Management Menu) button is highlighted with a red arrow. Below the navigation bar, there is a calendar view for August 1st, 2010, and a time selection interface with dropdown menus for '開始' (Start) and '終了' (End) times.

2. 会議オーナーを一人ずつ登録

会議オーナーを一人ずつ登録する場合、「管理メニュー」で「会議オーナー作成」メニューをクリックします



The screenshot shows the '管理メニュー' (Management Menu) page. The '会議オーナー作成' (Create Meeting Owner) menu item is highlighted with a red arrow. The page also includes a search bar, a user dropdown menu, and a footer with copyright information.

3. 会議オーナー情報入力

登録したい会議オーナーの情報（ID、メールアドレス、パスワード、ニックネーム、タイムゾーン、プロフィール）を入力し、「作成」ボタンをクリックします。

最低限必要な情報は、ID、メールアドレス、パスワード、ニックネーム、タイムゾーンです。

プロフィールは後ほど会議オーナー本人が入力できます。

また、ID以外の情報は後ほど変更可能です。

SaaSBoard

ホーム 管理メニュー ログアウト

会議オーナー作成

ユーザID

ユーザIDに基づいてページのURLが決まります。
例)IDがmymidの場合:
http://rooms.sasboard.net/mymid/
4字以上、20字以下、半角英数字と下線()、ハイフン(-)のみ利用可能。ただし先頭に下線は使えません。

メールアドレス

パスワード

4字以上、20字以下、半角英数字と次の半角記号を利用可能: ! # \$ % & ' () * + , - . / : ; < = > ? @ [] ^ _ ` { | }`

パスワード(確認)

同じパスワードをもう一度入力してください。

ニックネーム

ニックネームは会議参加者がこのオーナーを見るときに表示される名前です。
20字以内、全角・半角のすべての文字を利用可能です(半角の <> [] のみ除く)。

タイムゾーン

あなたの住む町と時差のない都市の名前を選んでください。

4. 会議オーナー一括登録

「管理メニュー」で「会議オーナー一括作成」を選べば、オーナーを一人ひとりではなく、一括して登録する事ができます。

エクセルなどでcsv形式のファイルで以下の書式でユーザー情報を作成し、そのcsvファイルをアップロードします。

ユーザID,メールアドレス,パスワード,ニックネーム,タイムゾーン,プロフィールの順です。「タイムゾーン」と「プロフィール」は省略可能です。

例)

taro_saasboard,taro@xxx.jp,taro_password,Taro,Asia/Tokyo,Taro Yamada
hanako_saasboard,hanako@xxx.jp,hanako_password,Hanako,,



The screenshot shows the SaasBoard interface. At the top is the SaasBoard logo. Below it is a navigation bar with 'ホーム' (Home) and a search field. The main content area is titled '管理メニュー' (Management Menu) and contains a list of options: '会議オーナーリスト' (Meeting Owner List), '会議オーナー作成' (Meeting Owner Creation), and '会議オーナー一括作成' (Batch Registration of Meeting Owners). A red arrow points to the third option. At the bottom of the page, there is a footer with 'SaasBoardについて' (About SaasBoard), '利用規約' (Terms of Use), 'プライバシーポリシー' (Privacy Policy), 'ロードマップ' (Roadmap), and 'ヘルプ' (Help). The footer also includes the copyright notice 'Copyright© 2008-2010 NEURONET Inc. All rights Reserved' and the contact email 'info@saasboard.jp'.



The screenshot shows the '会議オーナー一括作成' (Batch Registration of Meeting Owners) page. At the top is the SaasBoard logo. Below it is a navigation bar with 'ホーム' (Home), '管理メニュー' (Management Menu), and 'ログアウト' (Logout). The main content area is titled '会議オーナー一括作成' and contains a file upload area with a '参照...' (Browse...) button. Below the upload area, there is a text box containing instructions and an example CSV format. At the bottom of the page, there is a footer with 'SaasBoardについて' (About SaasBoard), '利用規約' (Terms of Use), 'プライバシーポリシー' (Privacy Policy), 'ロードマップ' (Roadmap), and 'ヘルプ' (Help). The footer also includes the copyright notice 'Copyright© 2008-2010 NEURONET Inc. All rights Reserved' and the contact email 'info@saasboard.jp'.

5. 会議オーナーリストの表示とユーザー削除

5. 1 会議オーナーリストの表示

登録した会議オーナーの一覧表示は、管理メニュー(第1項参照)の「会議オーナーリスト」をクリックすると表示されます。



The screenshot shows the SaasBoard management menu. The '会議オーナーリスト' (Meeting Owner List) item is highlighted with a red arrow. The menu also includes '会議オーナー作成' (Create Meeting Owner) and '会議オーナー一括作成' (Batch Create Meeting Owner). A link to 'トップページへ戻る' (Return to Top Page) is also visible.



The screenshot shows the SaasBoard meeting owner list page. The page displays a table with columns for user ID, email address, nickname, registration date, and last login date. A '削除' (Delete) button is present for each user entry. The table contains 11 rows of data.

	ユーザID	メールアドレス	ニックネーム	登録日	最終ログイン	削除
1.	maekawa	maekawa@neuronet.co.jp	まえかわ	2010-06-05	2010-07-27	
2.	hidekaz	hidekaz@neuronet.co.jp	hidekaz	2010-06-08	2010-07-27	
3.	guest	guest@neuronet.co.jp	guest	2010-06-08	2010-06-17	<input type="checkbox"/>
4.	sakamoto	sakamoto@neuronet.co.jp	龍馬	2010-06-23	2010-07-26	<input type="checkbox"/>
5.	take4	take4@neuronet.co.jp	江角@横浜	2010-06-23	2010-07-28	<input type="checkbox"/>
6.	suzack	suzack@neuronet.co.jp	suzack	2010-07-03	2010-07-08	<input type="checkbox"/>
7.	soihoshi	soihoshi@neuronet.co.jp	あおいぼし	2010-07-08	2010-07-20	<input type="checkbox"/>
8.	terada	terada@neuronet.co.jp	寺田	2010-07-17	2010-07-31	<input type="checkbox"/>
9.	training	training@neuronet.co.jp	Training	2010-07-19	2010-07-20	<input type="checkbox"/>
10.	rimai	rimai@neuronet.co.jp	いまい	2010-07-22	2010-07-22	<input type="checkbox"/>
11.	mataga	mataga@neuronet.co.jp	またが	2010-07-27	2010-07-27	<input type="checkbox"/>

5. 2 会議オーナーの削除

登録したオーナーを削除するには、オーナーリストを表示し、オーナーの横に表示されているチェックボックスにチェックを入れ、「削除」ボタンをクリックすれば、本当に削除するか確認後、削除されます。

削除ボタン

チェックボックス

ユーザID	メールアドレス	ニックネーム	登録日	最終ログイン	削除
1. maekawa	maekawa@saasboard.co.jp	まえかわ	2010-06-05	2010-07-27	
2. hidekaz	hidekaz@saasboard.co.jp	hidekaz	2010-06-09	2010-07-27	
3. guest	guest@saasboard.co.jp	guest	2010-06-09	2010-06-17	<input type="checkbox"/>
4. sakamoto	sakamoto@saasboard.co.jp	龍馬	2010-06-23	2010-07-26	<input type="checkbox"/>
5. take4	take4@saasboard.co.jp	江角@横浜	2010-06-23	2010-07-28	<input type="checkbox"/>
6. suzack	suzack@saasboard.co.jp	suzack	2010-07-03	2010-07-09	<input type="checkbox"/>
7. soihoshi	soihoshi@saasboard.co.jp	あおいほし	2010-07-08	2010-07-20	<input type="checkbox"/>
8. terada	terada@saasboard.co.jp	寺田	2010-07-17	2010-07-31	<input type="checkbox"/>
9. training	training@saasboard.co.jp	Training	2010-07-19	2010-07-20	<input type="checkbox"/>
10. rimai	rimai@saasboard.co.jp	いまい	2010-07-22	2010-07-22	<input type="checkbox"/>
11. mataga	mataga@saasboard.co.jp	またが	2010-07-27	2010-07-27	<input type="checkbox"/>



「削除する」ボタン

「キャンセル」ボタン

本当に削除する場合は「削除する」ボタンをクリック、削除を取りやめる場合は「キャンセル」ボタンをクリックして下さい。